

ПРИНЯТО:
на Совете школы
протокол № 4
от 09 декабря 2013

УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора
МОУ «СОШ № 35 с УИОП»
от 09 декабря 2013 № 741

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете Школы

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом Школы.

1.2. Совет Школы – орган самоуправления Школой, состоящий из трех представительств: представительство учителей, представительство родителей (законных представителей), представительство учеников, осуществляющих в соответствии с Уставом общее руководство Школой.

1.3. Цель деятельности Совета Школы – руководство функционированием и развитием Школы в соответствии со стратегическими документами: программой развития, образовательной программой.

1.4. Руководство деятельностью Совета Школы осуществляется избранный на заседании председатель.

1.5. Представители, избранные в Совет Школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом Школы и утверждаются на его заседании.

2. Задачи Совета Школы

2.1. Определение основных направлений совершенствования и развития Школы (совместно с Педагогическим советом).

2.2. Привлечение общественности к решению вопросов развития Школы.

2.3. Создание оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного процесса в Школе.

2.4. Защита законных прав учащихся, работников Школы, иных участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.

3. Функции Совета Школы

3.1. В период между Конференциями Совет школы осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет школы:

- вносит предложения по изменениям и дополнениям в Устав Школы;
- организует выполнение решений Конференции Школы;
- принимает участие в обсуждении перспективного плана Школы;
- председатель Совета совместно с директором Школы представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы Школы, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) – интересы учащихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;

- по представлению педагогического Совета Школы обсуждается необходимость введения профилей дифференциации обучения;

- согласовывает расписание работы образовательного учреждения, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

- во взаимодействии с педагогическим коллективом организуется деятельность других органов самоуправления Школы;

- поддерживаются общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы;

- при необходимости создает временные или постоянные комиссии, устанавливает их полномочия;

- заслушивает директора о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность школы; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств школы на ее развитие и социальную защиту работников, учащихся;

- заслушивает отчеты о работе директора школы, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение Конференции предложения по совершенствованию работы администрации;

знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образованием и т.д. деятельности школы и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в работе;

- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации Школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность.

4. Состав Совета Школы

4.1. Совет Школы состоит из представителей педагогического коллектива (5 человек), родителей (законных представителей) (7 человек), учащихся 9-11 классов (5 человек). Кандидаты в члены Совета Школы от педагогического коллектива выбираются на общем собрании трудового коллектива, кандидаты от родителей на Конференции.

4.2. Совет школы собирается не реже 2 раз в год. Члены Совета Школы выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Совет школы избирает председателя. Директор Школы входит в состав Совета на правах сопредседателя.

4.4. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

4.5. Конференция Школы может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

4.6. Решения Совета Школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для администрации Школы, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по Школе, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета Школы участниками образовательного процесса. Решение Совета принимаются открытым голосованием. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 членов Совета и за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

5. Права и ответственность Совета Школы

5.1. Совет Школы имеет следующие права:

- член Совета Школы может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности Школы, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;

- предлагать директору план мероприятий по совершенствованию работы Школы;

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, родительского комитета Школы;

- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности родительского комитета Школы, других органов самоуправления;

- участвовать в организации и проведении общешкольных мероприятий воспитательного характера для учащихся;

- совместно с директором готовить информационные и аналитические материалы о деятельности Школы для опубликования в средствах массовой информации.

5.2. Совет Школы несет ответственность за:

- выполнение плана работы;

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;

- компетентность принимаемых решений;

- развитие принципов самоуправления Школы;

- упрочнение авторитетности Школы.

6. Делопроизводство

6.1. Протоколы заседаний Совета Школы, его решения оформляются секретарем, каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарем.